

Information zum Seminarangebot



BWU
BILDUNGSZENTRUM
DER WIRTSCHAFT
IM UNTERWESERGEBIET E.V.

Englisch für die praktische Personalarbeit vom 27. bis 29. November 2008 auf Schloss Etelsen

Zielgruppe: Leiter/innen, Referenten/innen und Sachbearbeiter/innen aus der Personalabteilung sowie Führungskräfte mit Personalverantwortung, die ihre Englischkenntnisse fachspezifisch erweitern wollen.

Seminarziele und -inhalte

Dieses Seminar bietet den Teilnehmern die Möglichkeit, einem Auslandsaufenthalt vergleichbar, sich in einem englischsprachigen Umfeld zu bewegen. Angeleitet von muttersprachlichen Dozenten trainieren Sie den fachspezifischen Gebrauch der englischen Sprache und werden in die Lage versetzt, typische Aufgaben in der Personalabteilung, Abläufe und Projekte darzustellen, Statements zu äußern und Besprechungen zu leiten. Der Schwerpunkt liegt auf der erfolgreichen Vorbereitung und Durchführung eines Bewerbungsinterviews mit internationalen Bewerbern.

Die Teilnehmer lernen, kulturelle "Fallstricke" zu erkennen und zu meistern. Sie erarbeiten Gesprächstechniken der englischen Sprache, die sie zu einem sicheren, kompetenten Gesprächspartner werden lassen.

> **Englisch in der praktischen Personalarbeit**

- Vorstellen der eigenen Person, des Unternehmens und seiner Organisationsstruktur
- Darstellen der Aufgaben der Personalarbeit im eigenen Unternehmen
- Erarbeiten und Präsentieren von Projekten
- Halten von Kurzreferaten / Statements, Moderation von Besprechungen

> **Personalrekrutierung**

- Erstellen eines Anforderungsprofils
- Auswahl der Bewerber
- Erarbeiten eines Interviewleitfadens, Führen eines Einstellungsinterviews
- Wahrnehmen und Berücksichtigen kultureller Unterschiede
- Nachbereiten und Auswerten des Interviews, Entscheidungsfindung

Voraussetzung

Gute allgemeinsprachliche Englischkenntnisse. Zur Bildung homogener Lerngruppen mit max. 8 Teilnehmern werden die Sprachkenntnisse vorab durch einen Einstufungstest ermittelt.

Dozent:

Erfahrene/r Dozent/en
mit Englisch als Muttersprache

Termin:

27. bis 29. Nov. 2008
1. Tag 09:30 - ca. 21:00 Uhr
2. Tag 08:30 - ca. 21:00 Uhr
3. Tag 08:30 - ca. 17:00 Uhr

Dauer:

3 Tage

Gebühr:

Die Teilnahmegebühr beträgt € 850,00 pro Person, inkl. Mittagessen und Tagungsgetränke, ohne U/V

Seminar-Kennziffer:

01.3.03/1

(Bei Anfragen, Anmeldungen und Einzahlungen bitte stets angeben!)

Anmeldung:

Bildungszentrum der Wirtschaft
im Unterwesergebiet e.V.
Telefon:
(0421) 36 325 – 12/ -13
e-mail:
seminar@bwu-bremen.de

Das BWU ist zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2000
§4 WBG des Landes Bremen

Veranstaltungsort:

Schloss Etelsen
Bremer Str. 2, 27299 Langwedel-Etelsen